………………………………………………………………….

Nazwisko i imię składającego oświadczenie

Załącznik nr 1

**Oświadczenie o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej**

**osoby uprawnionej do korzystania ze środków ZFŚS**

Celem przyznania dofinansowania do **wypoczynku**

( wpisać rodzaj świadczenia: wypoczynku, zapomóg losowych, zapomóg socjalnych, zapomóg socjalnych okolicznościowych, imprez kulturalnych i turystycznych zorganizowanych przez pracodawcę)

Oświadczam, co następuje:

1. Dzieci pozostające na moim utrzymaniu , uczące się do 25 roku życia) to:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwisko i Imię** | **Lat** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

2. Wraz ze mną w jednym gospodarstwie domowym zamieszkuje …………..osób, czyli:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. Średni miesięczny dochód na jednego członka rodziny z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających złożenie oświadczenia\*\* ( **miesiące : III/IV/V/2020)** wynosi .……………………...złotych brutto.

4. Inne informacje istotne z punktu widzenia oceny sytuacji socjalnej osoby składającej oświadczenie:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**…………………………………………………………………………………………………**

5. W razie powzięcia wątpliwości co do zgodności z rzeczywistością danych osobowych podanych w oświadczeniu, pracodawca może żądać od wnioskodawcy udokumentowania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ich potwierdzenia w formie np. oświadczeń, zaświadczeń. W tym celu pracodawca wzywa wnioskodawcę na piśmie do przedłożenia dokumentów w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

**6. Oświadczenie celem przyznania dofinansowania należy złożyć w terminie do 22.06.2020 roku.**

Nie złożenie przez Uprawnionego w ustalonym terminie oświadczenia spowoduje nie przyznanie świadczenia.

……………………………………...

*(data i podpis wnioskodawcy)*

Administratorem danych jest Liceum Ogólnokształcące nr XI we Wrocławiu ul. Spółdzielcza 2A, 51-662 Wrocławiu. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub **CORE Consulting sp. z o.o., ul. Wyłom 16, 61-671 Poznań**. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych związanych z prowadzoną korespondencję e-mail znajdziesz na lo11.wroclaw.pl.

**ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z KORZYSTANIEM   
Z ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

**LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE NR XI WE WROCŁAWIU**

Poniżej przedstawiamy informacje o tym w jaki sposób, w jakich celach oraz w jakim zakresie przetwarzamy Twoje dane osobowe, oraz dane osobowe Twoich najbliższych, w związku z korzystaniem z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Liceum Ogólnokształcącym nr XI.

# **KTO JEST ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH?**

Administratorem Twoich danych jest Liceum Ogólnokształcące nr XI we Wrocławiu, ul. Spółdzielcza 2A, 51-662 Wrocław (dalej: **My**). Kontakt z naszym inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod mailem [inspektor@coreconsulting.pl](mailto:inspektor@coreconsulting.pl) lub listownie pod adresem CORE Consulting sp. z o.o., ul. Wyłom 16, 61-671 Poznań.

**SKĄD MAMY DANE OSOBOWE?**

Dane osobowe pozyskujemy od Ciebie. Podajesz nam swoje je w związku ze złożeniem wniosku o dofinansowanie.

# **W JAKIM CELU PRZETWARZAMY TWOJE DANE OSOBOWE?**

Twoje dane osobowe oraz podane przez Ciebie dane dotyczące Twojej rodziny przetwarzamy w celu procedowania wniosku o dofinansowanie. Dane nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

# **W JAKIM ZAKRESIE PRZETWARZAMY TWOJE DANE OSOBOWE?**

Przetwarzamy Twoje dane w następującym zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres zameldowania, adres kontaktowy, adres e-mail, numer telefonu, numer PESEL, numer dowodu tożsamości, numer rachunku bankowego, wysokość wynagrodzenia, informacje o prawie do renty lub emerytury, o uprawnieniach do dodatkowych świadczeń lub ulg, właściwy Urząd Skarbowy, Twój podpis, informacje o prowadzeniu działalności gospodarczej.

Przetwarzamy dane członków Twojej rodziny w następującym zakresie: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, stopień pokrewieństwa, forma wypoczynku, informacje o placówce szkolnej, do której uczęszczają dzieci, wysokość wynagrodzenia, w tym miesięczny dochód brutto rodziny, informacje o prawie o renty lub emerytury.

Jak również inne dane, wymagane przepisami prawa.

# **NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ PRZETWARZAMY TWOJE DANE?**

Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych jest zależna od tego w jakim celu je przetwarzamy.

Twoje dane osobowe podane **dla potrzeb procedowania wniosku, a tym samym umożliwienia korzystania z usług i świadczeń realizowanych w ramach ZFŚS,** przetwarzamy:

1. w powołaniu na obowiązek utworzenia ZFŚS, jak również w zakresie, w jakim podane przez Ciebie dane odpowiadają wymaganiom wynikającym z prawa pracy, Karty Nauczyciela oraz regulaminu określającego zasady, warunki korzystania z usług i świadczeń finansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, wydanego w myśl przepisów o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz ustawy o związkach zawodowych – z powołaniem na art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
2. w zakresie danych wrażliwych (w szczególności dotyczących zdrowia) – w celu przyznania ulgowej usługi i świadczenia oraz dopłaty z Funduszu i ustalenia ich wysokości - z powołaniem na art. 9 ust. 2 lit. b) RODO, gdzie jako administrator przetwarzamy dane dotyczące zdrowia, gdyż są one niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw,   
   w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej.

Dane nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

# **JAK DŁUGO PRZETWARZAMY TWOJE DANE OSOBOWE?**

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe oraz dane dotyczące członków Twojej rodziny przez okres ich przydatności w celu procedowania wniosku (przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty   
z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości), a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń.

# **PRZEKAZYWANIE DANYCH DO KRAJU TRZECIEGO**

Liceum Ogólnokształcące nr XI wykorzystuje rozwiązania informatyczne, które posiadają swoje serwery na terytorium USA – czyli poza terytorium Unii Europejskiej. Korzystamy przy tym wyłącznie z rozwiązań tych podmiotów, które przynależą do systemu Tarczy Prywatności, czyli do systemu w ramach którego poszczególne podmioty są zobowiązane stosować analogiczne reguły.

# **KTO JEST ODBIORCĄ TWOICH DANYCH OSOBOWYCH?**

Nie udostępniamy na własność Twoich danych żadnym podmiotom komercyjnym. Wiedz jednak, że Twoje dane udostępniamy:

* 1. firmom utrzymującym i serwisującym nasze serwery informatyczne,
  2. kancelariom prawnym, które wspierają nas w obszarze bieżącej działalności,
  3. firmom obsługującym nas w obszarze IT, w tym serwisującym urządzenia wykorzystywane przez nas w bieżącej działalności,
  4. podmiotom utrzymującym oprogramowanie, z którego korzystamy w ramach bieżącej działalności,
  5. kurierom i poczcie polskiej – w związku z przesyłaną korespondencją.

# Każdemu z podwykonawców przekazujemy tylko te dane, które są niezbędne dla osiągnięcia danego celu.

# Ponadto Twoje dane osobowe w ramach wykonywanych przez nas zadań w obszarze sprawowania władzy publicznej i realizacji interesy publicznego mogą zostać udostępnione innym jednostkom organizacyjnym w ramach naszej jednostki samorządu terytorialnego.

**JAKIE MASZ PRAWA?**

Prawo ochrony danych osobowych daje Ci szereg praw, z których możesz skorzystać w dowolnej chwili. Twoje prawa obejmują: (a) Prawo dostępu do treści swoich danych osobowych; (b) Prawo do poprawiania danych; (c) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych; (d) Prawo do żądania usunięcia danych; (e) Prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych.

Masz również prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru (od 25 maja 2018 roku jest to **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**).

**Odrębnie** chcemy Cię poinformować, że masz również prawo do tzw. sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych.

Swoje prawa możesz wykonywać poprzez kontakt na adres e-mail [inspektor@coreconsulting.pl](mailto:inspektor@coreconsulting.pl) lub listownie na adres Liceum Ogólnokształcącego nr XI we Wrocławiu, ul. Spółdzielcza 2A, 51-662 Wrocław.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data i podpis wnioskodawcy

**INFORMACJA DLA NAUCZYCIELI EMERYTÓW/RENCISTÓW/OSÓB POBIERAJĄCYCH NAUCZYCIELSKIE ŚWIADCZENIE KOMPENSACYJNE**

Zgodnie z art.53 ust 2 ustawy z dnia 26.01.1982 r Karta Nauczyciela ( t.j. Dz.U. z 2019. Poz. 2215) , „ dla nauczycieli będących emerytami, rencistami lub nauczycielami pobierającymi nauczycielskie świadczenie kompensacyjne dokonuje się odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w wysokości 5% pobieranych przez nich emerytur, rent oraz nauczycielskich świadczeń kompensacyjnych”.

W związku z powyższym, w celu naliczenia odpisu na ZFSS na 2021 rok prosimy o podanie miesięcznej kwoty brutto pobieranej emerytury/renty/świadczenia kompensacyjnego.

Nazwisko i Imię ………………………………………………..

Kwota brutto wynosi …………………………………………

……………………………………...

*(da*

*Ita i podpis)*